

Notulen MR Hof ter Weide

Datum: dinsdag 22 september 2020 van 19.00-21.00

Aanwezig: Fleur Buitink, Denise Dekker, Sanne Klaren, Sanne Kerste, Gerben Bos en Marleen v/d Lubbe, Mirjam Hartog

Afwezig met kennisgeving: Carina Pittens

Alleen MR (19.00-19.45):

1. Welkom en vooruitblik agenda
2. Kascontrole OR schooljaar 2019/2020
De kascontrole heeft plaatsgevonden en op basis van enkele suggesties van de MR wordt het overzicht van de uitgaven nog wat aangepast. De controle is hiermee afgerond.
3. Conceptversie jaarplan MR 2020/2021 (bijlage 1)
4. Actiepunten MR
 - Notulen website actualiseren
 - GMR uitnodigen schoolplan en contact
 - Jaarverslag MR 2019/2020
5. Verkiezingen oudergeleding
Per januari 2021 verloopt de zittingstermijn van Carina. We bespreken of zij zich herkiesbaar wil stellen en bepalen de vervolgacties.
Carina stelt zich niet herkiesbaar. In november zijn er verkiezingen. Er wordt in de sfeerbeschrijving een oproep gedaan. Geïnteresseerden kunnen zich voor de herfstvakantie melden.
6. Ingekomen stukken
 - *Mail van een ouder die graag een vergadering bij wilde wonen*
In verband met de nieuwe coronamaatregelen hebben we tot onze spijt moeten besluiten dat de vergaderingen tot nader order niet openbaar zijn.
7. MR foto i.v.m. berichtje MR in HtW update
Nog niet gemaakt i.v.m. de 1,5 meter maatregel.

In aanwezigheid directie (19.45-21.00):

1. Welkom en vaststellen agenda
2. Vaststellen verslag 24 juni en doorlopen actielijst (bijlage 2)
3. Mededelingen vanuit de directie
 - Inspectiebezoek en waardering 'Goed'
Op 7 standaarden een goed gehaald. 6 klassenbezoeken en gesprekken met leerlingen, ouders, leerkrachten, het zorgteam en directie. De inspectie gaf aan dat het verhaal door alle lagen heen klopte.
 - Ervaringen vernieuwde gebouw
Het bevalt goed. Er moeten nog wat laatste puntjes op de i, maar we zijn tot nu toe heel tevreden.
 - Aanmeldbeleid op scholen

Nieuwe regels in Utrecht. Definitieve aanmeldingen pas vanaf 3 jaar. Eerdere inschrijvingen staan genoteerd als 'interesse in'. 16/17 aanmeldingen per kwartaal, loten. Voor de loting komen richtlijnen van de KSU.

Kamp

Kamp gaat wel door, met een vaste groep van 10 leerkrachten en 3 ouders. Zwemmen gaat niet door. Activiteiten rondom het kampgebouw.

Vacature zwangerschapsverlof

Ingevuld

4. Jaarverslag Hof ter Weide (bijlage 3; wordt nagestuurd)
De MR dient in te stemmen met het jaarverslag over schooljaar 2019/2020.
De opmerkingen van de MR zijn verwerkt.
5. Ouderbijdrage 2020/2021 (bijlage 4; wordt nagestuurd)
We bespreken het uitgavenoverzicht van schooljaar 2019/2020 en de ouder- en kampbijdrage voor schooljaar 2020/2021 vast (instemming OMR)
Wij stemmen in met een incidentele verlaging van de ouderbijdrage van €7,50 euro. De reden voor deze verlaging is het geld dat is overgebleven van de schoolreisjes die niet zijn doorgegaan vorig jaar.
6. Jubileum 5 oktober
De kinderen krijgen een trommelles, er worden in de vogelweides activiteiten georganiseerd en de kinderen gaan met elkaar lunchen. Ouders kunnen er helaas niet bij zijn in verband met de coronamaatregelen.
7. Strategisch beleidsplan KSU en schoolplan Hof ter Weide
De speerpunten vanuit de KSU zijn; identiteit, onderwijs in relatie tot de maatschappij, bestuurlijk speelveld en arbeidsmarktontwikkeling en betrokkenheid medewerkers.
In oktober is de volgende bijeenkomst met de schoolleiders. In januari 2021 starten we met het team met het maken van het nieuwe schoolplan. In de zomer van 2021 moet het nieuwe schoolplan klaarstaan.
8. Rondvraag en sluiting
 - *Hoe wordt de invulling van IPC vormgegeven in het schoolplan?*
 - *Graag Dropbox aanvullen*
 - *Laten we proberen om in het weekend het what's app contact te beperken*
 - *We hebben besproken welke maatregelen de school neemt om coronabesmettingen te voorkomen*

| Actiepunten | Planning | Verantwoordelijke | Uitgevoerd? |
|--|----------------------|--------------------------|--------------------|
| Foto + naam + naam kind(eren) aanleveren aan Gerben voor de MR flyer | Z.s.m. | Iedereen | |
| Flyer MR (laten) ontwerpen | Z.s.m. | Gerben | |
| Nieuwe contactpersoon GMR uitnodigen voor bijwonen vergadering | Oktober 2020 | Marleen | |
| Poll ervaring ouders zichtbaarheid visie Hof ter Weide | Schooljaar 2020-2021 | Allemaal | |

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| Verkiezingen nieuwe ouder | Sfeerbeschrijving vergadering september Voor de herfstvakantie kenbaar maken van interesse | Sanne | |
| Verkiezingscommissie maakt tijdsplan | Na de herfstvakantie | Fleur en Sanne (ouder) | |
| Speerpunten opstellen jaarplan | Voor 5 november | Denise en Mirjam | |
| Schrijven jaarverslag | Voor 5 november | Carina | |
| Lotingsproces nieuwe aanmeldingen monitoren | Komend schooljaar | Allemaal | |

| | | | |
|-------------------------|------------|---------|--|
| Agendapunten: | | | |
| Ontwikkeling schoolplan | 5 november | Marleen | |
| | | | |
| | | | |