

MR Hof ter Weide

Datum: dinsdag 22 mei 2018 van 19.00-21.00

Aanwezig: Fleur Buitink, Natasja v/d Burg, Sanne Klaren, Bart Kollau, Carina Pittens, Sanne Kerste en Marleen v/d Lubbe, Mirelle Vermeulen, Danique Zelissen, Caroline Versprille (clusterdirecteur)

Afwezig met kennisgeving: Mirjam Hartog

Alleen MR:

1. Welkom en vooruitblik agenda
2. Vriendenclub Hof ter Weide

Dit punt is vanwege tijdgebrek doorgeschoven naar de volgende vergadering op 26 juni.

3. Ingekomen stukken

Er zijn ingekomen stukken.

In aanwezigheid directie:

1. Welkom en vaststellen agenda
2. Formatieplan, formatiebegroting en adviesvraag in aanwezigheid van Caroline Versprille, clusterdirecteur

Caroline Versprille licht samen met Mirelle het formatieplan en de formatiebegroting toe. In 2017 is er voor Hof ter Weide aan de voorkant teveel geld begroot voor personeel. Dit moet het komende jaar worden teruggedraaid. De MR geeft aan dat er vragen zijn over hoe het tekort heeft kunnen ontstaan. Ook zijn er veel vragen t.a.v. verschillende posten in de formatiebegroting.

De MR is daarnaast door Caroline Versprille om advies gevraagd met betrekking tot de omvang van de schoolleidersformatie voor het schooljaar 2018-2019. De MR heeft vragen gesteld aan Caroline Versprille om tot een gedegen advies te kunnen komen. De MR zal zorgen dat het advies voor 24 mei aan Caroline uitgebracht is zodat dit kan worden meegenomen bij de besluitvorming door het College van Bestuur. Ons voorlopige advies is negatief.

De vragen die we hebben gesteld zijn apart genotuleerd.

3. Plan werkdrukgeden

Het kabinet heeft extra geld ter beschikking gesteld voor het bestrijden van de werkdruk in het onderwijs (de hoogte van de beschikbare middelen voor schooljaar 2018/2019 hangt af van aantal leerlingen op 1/10/2017. Per leerling is er €155,55 beschikbaar).

In 2017 is er voor Hof ter Weide aan de voorkant teveel geld begroot voor personeel. De formatieplekken van het huidige schooljaar wil Hof ter Weide graag behouden (bijv. inzet onderwijsassistenten). Om dit mogelijk te maken worden daarom alle werkdrukgeden in de formatie gestoken. De personeelsgeleding van de MR stemt in met deze inzet van de werkdrukgeden.

4. Voortgang m.b.t. verbouwing MFA Waterwin

Voor de meivakantie is er een bijeenkomst geweest om alle omwonenden en ouders te informeren over de verbouwing 'Waterwin'. De verbouwing voor Hof ter Weide vindt van januari 2019 tot juli

2019 plaats. Er waren positieve reacties (dichtbij de huidige school, website is up to date en een heldere communicatie), maar ook kritische reacties (verkeersveiligheid). Het werd als positief ervaren dat er veel mensen aanwezig waren om vragen te beantwoorden. Zowel schoolleiding als MR hebben geen signalen ontvangen naar aanleiding van de bijeenkomst. De MR blijft graag geïnformeerd over het vervolg.

5. Vaststellen verslag 22 maart en doorlopen actielijst (bijlage 3)

Het bespreken van de actielijst is vanwege tijdgebrek doorgeschoven naar de volgende vergadering op 26 juni. De notulen zullen zo snel mogelijk op de website worden geplaatst.

6. Mededelingen vanuit de directie

Op de Iep toets (groep 8) is boven het landelijk gemiddelde gescoord. Hier is Hof ter Weide erg blij mee!

7. Vakantierooster en onderwijstijd

Tijdens de vorige MR-vergadering bespraken we een eerste opzet voor het vakantierooster van schooljaar 2018/2019. Inmiddels is er een nieuwe versie. Het vakantierooster van 2018/2019 is goedgekeurd door de MR en zal zo spoedig mogelijk worden verstuurd aan alle ouders.

8. Vragenlijst uitjes

Tijdens de ouderavond in april zijn er twee stellingen geweest met betrekking tot dit onderwerp:

- Het extra aanbod dat de school organiseert (excursies, experts in de school halen, voorstellingen) vind ik een meerwaarde voor het onderwijs
- Ik ben bereid me regelmatig in te zetten voor activiteiten die bijdragen aan het welzijn en ontwikkeling van de kinderen.

Ouders waren over het algemeen positief over het extra aanbod dat Hof ter Weide organiseert; zij vinden de excursies echt een meerwaarde. Ook waren er enkele kritische punten. Bijvoorbeeld dat de uitjes/ activiteiten niet evenredig verdeeld zijn over het jaar. Daarnaast kwam naar voren dat de vraag om hulpouders pas laat wordt gesteld vanuit de leerkrachten.

De MR roept het team op om goed te kijken naar het aanbod voor komend schooljaar en dit op tijd te communiceren naar ouders. Dit kan bijv. door alle activiteiten zo veel mogelijk op te nemen in het Excel-overzicht dat in het begin van het schooljaar wordt verspreid onder ouders. Ook werd het idee geopperd om het doel van de activiteit duidelijk te benoemen en dit te communiceren.

Met het team wordt besproken dat er een vraag om hulpouders één keer uitgezet wordt. Zijn er vervolgens te weinig ouders die mee kunnen, dan zal de activiteit niet doorgaan.

Er wordt voor gekozen om nu geen vragenlijst meer uit te zetten onder alle ouders over het aantal uitjes in een schooljaar. Mocht hier volgend schooljaar toch behoefte aan zijn, zullen wij dit onderwerp opnieuw agenderen.

9. Zetels personeelsgeleding per september 2018

We bespreken wat de inventarisatie in het team heeft opgeleverd t.a.v. de zetels van Natasja en Sanne Klaren. Er is één leerkracht die zich graag beschikbaar wil stellen voor de MR. Er zullen t.z.t. verkiezingen volgen.

10. Terugkoppeling gezamenlijke MR-vergadering op 11 april

Dit punt is vanwege tijdgebrek doorgeschoven naar de volgende vergadering op 26 juni.

Rondvraag en sluiting