

MR Hof ter Weide

Datum: donderdag 11 oktober 2018 van 19.00-21.00

Aanwezig: Fleur Buitink, Mirjam Hartog, Sanne Klaren, Sanne Kerste, Gerben Bos en Marleen v/d Lubbe

Afwezig met kennisgeving: Natasja v/d Burg, Carina Pittens

Alleen MR:

1. Welkom en vooruitblik agenda

2. Vaststellen jaarplan MR schooljaar 2018/2019
Het jaarplan is vastgesteld.

3. Vaststellen jaarverslag MR

De speerpunten voor komend schooljaar worden nog aan het jaarverslag toegevoegd. Ook wordt nog opgenomen dat de MR heeft ingestemd met de inzet van de RT, het dyscalculieprotocol en de in zet van de werkdrukgeden.

4. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

In aanwezigheid directie:

1. Welkom en vaststellen agenda

2. Vaststellen verslag 20 september en doorlopen actielijst
De notulen zijn goedgekeurd.

3. Mededelingen vanuit de directie

- Stand van zaken verbouwing

De plannen rondom de verbouwing liggen op schema. Er is echter nog geen aannemer aan wie de klus is toebedeeld. Ook is er nog onduidelijkheid over de aanwezigheid van een alarmsysteem op de tijdelijke locatie. De MR volgt de voortgang nauwlettend. Volgende week is er een MFA overleg. Mochten daar dingen besproken worden die voor de MR van belang zijn, dan informeert directie de MR hierover.

- Vacatures

De vacatures zijn nog niet ingevuld. Ze zijn op verschillende manieren verspreid, maar helaas zijn er nog geen reacties.

- Investeringsbegroting

Concept van de investeringsbegroting wordt voor de herfstvakantie verwacht en vervolgens ook gedeeld met de MR. Op de volgende MR-vergadering in november wordt deze besproken. Vooraf zullen de vragen die de MR over de conceptbegroting heeft worden gedeeld met directie. Zij beoordelen vervolgens of het handig is dat de clusterdirecteur aanschuift bij de vergadering of dat zij de vragen kunnen beantwoorden.

4. Verlenging tijdelijke aanstelling Barbara voor schooljaar 2019/2020

In de vorige MR-vergadering hebben we als MR positief geadviseerd over het verlengen van de tijdelijke aanstelling van Barbara voor de periode t/m de zomervakantie van 2019. Als reactie hierop heeft de clusterdirecteur aangegeven dat het mogelijk is om de aanstelling nog een schooljaar te verlengen. Zij wil hier graag op korte termijn duidelijkheid over i.v.m. de personele consequenties voor één van de scholen waar Barbara momenteel werkzaam is.

De MR geeft een positief advies, onder voorwaarde dat de vacature voor schoolleider voor 0,6 FTE op tijd wordt opgesteld en uitgezet zodat deze met ingang van het schooljaar 2020-2021 kan worden ingevuld.

5. Ouderbijdrage

Tijdens de vorige MR-vergadering spraken we af dat deze vergadering het overzicht van de uitgaven ter goedkeuring voorligt. Verder bespreken we de berichtgeving op Social Schools over de financiële verantwoording van de ouderbijdrage.

Er is een goed overzicht uit het systeem gehaald van de besteding 2017-2018, met daarbij een conceptbegroting voor 2018-2019.

Directie doet de OR een voorstel voor het inzichtelijk krijgen van de uitgaven en de vastlegging hiervan. In januari vindt er een tussentijdse bespreking plaats om de voortgang te bespreken. Begin volgend schooljaar zal de MR een kascontrole doen.

6. Schoolondersteuningsprofiel en protocol medische handelingen

N.a.v. vragen over de ondersteuning die HtW kan bieden aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften bespreken we het schoolondersteuningsprofiel van HtW en het protocol medische handelingen van de KSU.

Dit punt is wegens tijdgebrek doorgeschoven naar de volgende vergadering.

7. Schoolfotograaf

Dit jaar was er onvoldoende bereidheid bij ouders om te helpen bij de schoolfotograaf. We bespreken hoe verder, ook gezien de wijziging van de privacywet waar rekening mee dient te worden gehouden.

Er wordt een poll onder ouders uitgezet om de mening van hen te peilen over de schoolfotograaf. Op basis hiervan zal de MR met directie meedenken over de vorm waarin de schoolfotograaf volgend schooljaar georganiseerd zal worden.

8. Pilot indeling vogelweides

Dit jaar wordt er geëxperimenteerd met het bij elkaar zetten van de groepen 5 en 6 in één vogelweide en de groepen 7 en 8 in de andere vogelweide. In het tijdelijke gebouw zullen ook alle groepen 1 en 2 bij elkaar komen te zitten. Is het wenselijk om dit te handhaven na de verbouwing en dan dus ook de groepen 3 en 4 samen te plaatsen?

Er wordt een vragenlijst bij de leerlingen uit groep 5 t/m 8 uitgezet om te vragen naar hun ervaring van de nieuwe vogelweide indeling. De leerkrachten zijn erg enthousiast. Binnenkort worden ouders geïnformeerd over de ervaringen van het team. De oudergeleding van de MR leest de brief voordat deze onder ouders wordt verspreid.

9. Clubjesaanbod Brede School

Tijdens de vorige MR-vergadering bespraken we het aanbod van Erik Verlaan Sport i.v.m. het feit dat je lid moet worden als je één cursus hebt gevolgd. Er is hierover contact geweest met Philip Baars, de brede school coördinator. Aan de hand hiervan bekijken of en hoe we dit punt verder willen oppakken.

Onze mening is dat je op deze manier met het aanbod niet de mensen die minder financiële middelen hebben bereikt. Directie gaat nogmaals met Philip Baars in gesprek. Hij wordt uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de MR vergadering in januari.

10. Scholingsbeleid

De PMR stemt in met het scholingsbeleid waarin staat hoe de gelden voor individuele professionalisering worden besteed.

11. Rondvraag en sluiting

- Vanuit de MR wordt de vraag gesteld hoe school er tegenover staat gedurende een mogelijke griepgolf bevoegde ouders voor de klas te zetten. Directie geeft aan dat ze achter de schermen nadenken over oplossingen wanneer meerdere leerkrachten met griep thuis zitten. Hier wordt ook het bestuur bij betrokken.
- De MR stelt de vraag wie er aansprakelijk en verantwoordelijk is wanneer er een kind wordt aangereden op het fietspad dat over het gebied loopt waar de kinderen buiten spelen. Er wordt met de gemeente contact opgenomen over de functie van het fietspad en de mogelijkheid tot het omzetten naar een wandelzone.

Actiepunten	Planning	Verantwoordelijke	Uitgevoerd?
Website actualiseren	Z.s.m.	Mirjam	
Social Schools account voor de MR	Z.s.m.	Mirjam	
Vragen concept investeringsbegroting naar directie sturen	Voor 5 november	Iedereen	
Poll schoolfotograaf opstellen	Volgende vergadering	Fleur	
Aanpassen jaarverslag MR	Voor volgende vergadering	Sanne Klaren	
Mogelijkheid tot cursus voor MR bekijken	Januari	Marleen	
Krapte op de arbeidsmarkt bespreken	Eerstvolgende gezamenlijke MR bijeenkomst	Marleen	
Philip Baars uitnodigen voor de MR vergadering 17 januari		Mirelle	
Agendapunt 17 januari: aanbod Brede School	Voor 10 januari	Marleen	
Agendapunt mei: uitstroom leerlingen	Mei	Marleen	